



COMUNE DI CICERALE

Provincia di Salerno
 Via Roma ,100 - 84053 CICERALE (SA) ☎ 0974 834021 - Fax 834455
 Comune del Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano.
 cod.fisc.:81000790659 Part.IVA: 00775970650
www.cicerale.cilento.sa.it e-mail: info@comune.cicerale.sa.it
 e-mail Ufficio Lavori Pubblici: utc@comune.cicerale.sa.it

Prot.n.2240 del 01/09/2017

PROCEDURA NEGOZIATA DI AFFIDAMENTO DIRETTO

AVVISO

Finalizzato ad una indagine esplorativa di mercato per

Servizio di mensa presso le scuole dell'infanzia e secondaria di primo grado del Comune di Cicerale (SA) – periodo ottobre 2017 dicembre 2019 - CIG: ZA81FB784A

Con la presente nota il Comune di Cicerale (Sa)

RENDE NOTO CHE

Intende svolgere un'indagine di mercato, avente scopo esplorativo ed al fine di individuare l'operatore da conferire incarico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 (affidamento diretto), del seguente servizio:

1. Oggetto: servizio di mensa presso le scuole dell'infanzia e secondaria di primo grado del Comune di Cicerale (SA) – periodo ottobre 2017 dicembre 2019.

2. Entità e durata:

Importo

Importo stimato complessivo (IVA esclusa): euro 28.000,00 (ventottomila/00) comprensivo degli oneri della sicurezza ex D.Lgs. 81/2008 pari ad €2.800,00, non soggetti a ribasso d'asta ed IVA esclusa.

Durata

La durata del servizio della fornitura è prevista da ottobre 2017 e fino a dicembre 2019.

3. Requisiti richiesti all'operatore economico:

Si comunica che l'operatore economico che presenti il preventivo, DEVE possedere i seguenti requisiti: preliminarmente rientrare in una delle categorie di soggetti individuate dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016. Inoltre, sono richiesti, altresì i requisiti che seguono:

Requisiti di ordine generale

I partecipanti alla procedure di affidamento non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare i concorrenti non devono:

trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;
- al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residenti.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- fatturato minimo annuo (attraverso apposita dichiarazione) globale, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, non inferiore rispettivamente a € 56.000,00 e 110.000,00, negli ultimi tre esercizi disponibili.

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di vigenza dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire agli studenti la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:

- espletamento (attraverso apposita dichiarazione) negli ultimi tre anni precedenti la gara (2016/2017, 2015/2016 e 2014/2015), di un servizio di mensa scolastica (nella scuola), in cui sia stato preparato e fornito un numero di pasti non inferiore a 7.000,00.
- indicazione (attraverso apposita dichiarazione) attinente al possesso di personale qualificato almeno doppio rispetto a quello necessario per il funzionamento del servizio oggetto della gara in appalto che si quantifica in almeno sei unità continuative (attualmente nei plessi, cioè, operano 3+3 e il numero minimo richiesto di personale qualificato è pertanto quello di 12).
- presentare (attraverso preferibilmente la compilazione del modulo contenuto nell'allegato 1 e apposita dichiarazione) un elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto del bando, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Dovrà trattarsi di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

L'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

La dichiarazione di cui al punto b) avviene attraverso la presentazione di uno schema strutturato come segue:

<i>COMUNE DI/ALTRO</i> <i>(Indicare se pubblico o privato)</i>	<i>N° Abitanti</i> <i>(se Comune</i> <i>o Ente</i> <i>associato)</i>	<i>Durata</i> <i>servizio</i> <i>(indicare date di</i> <i>inizio e di fine o se</i> <i>ancora in corso)</i>	<i>Tipo servizio reso</i>	<i>Importi</i>
---	---	---	---------------------------	----------------

4. Criterio di valutazione del preventivo:

Il preventivo sarà valutato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 D.Lgs. 50/2016, in base a:

- 1) Offerta tecnica;
- 2) Offerta economica.

5. Termini per la presentazione delle richieste: gli operatori interessati ad inviare richiesta di invito, secondo le caratteristiche indicate al punto precedente, dovranno far pervenire al seguente ufficio tecnico comunale, via Roma, n.100 la richiesta compilando il modulo allegato, firmato, timbrato e sottoscritto, con indicazione dell'indirizzo, la partita IVA, il codice fiscale e la pec, **entro le ore 12,00 del giorno 18/09/2017.**

La consegna tempestiva della richiesta, che potrà avvenire anche a mano, è esclusivo onere dell'operatore interessato. L'operatore economico può far pervenire la richiesta anche per mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo **PEC: lpp.cicerale@asmepec.it**.

6. Esclusione: non saranno valutati le richieste di coloro privi dei requisiti minimi richiesti, che vengono attestati attraverso apposite dichiarazioni, come successivamente indicato.

7. Altre informazioni: il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura.

Tutte le informazioni relative alla presente richiesta di preventivo per il servizio potranno essere richiesti al seguente ufficio tecnico comunale nei seguenti orari ore 9,00-12,30 dal lunedì al venerdì

8. Privacy: i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente selezione.

Cicerale, 01/09/2017

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. Paolo Liguori

Il Responsabile del Servizio
F.to rag. Antonio Marzucca

Intestazione ditta

**Al Comune di Cicerale (Sa)
Ufficio Tecnico**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____ Via _____ n. _____
c.f. _____;
nella sua qualità di legale rappresentante dell'**impresa** (*ragione sociale/denominazione*)

_____;
(eventualmente) giusta procura generale / speciale n. _____
quale: TITOLARE PRESIDENTE della società
 SOCIO con potere di rappresentanza _____

Oppure: responsabile/referente dell'Ufficio commerciale, autorizzato ad impegnare l'impresa nell'invio delle richieste

Cod. Fiscale _____ partita IVA _____ Cod. attività _____
con sede legale in _____ Via/P.zza _____ n. _____
tel. _____ fax _____ PEC _____
e-mail _____

che inoltra la RICHIESTA quale (barrare e completare)

concorrente singolo;

_____;

in relazione al **Servizio di mensa presso le scuole dell'infanzia e secondaria di primo grado del Comune di Cicerale (SA) – periodo ottobre 2017 dicembre 2019 - CIG: ZA81FB784A**

D I C H I A R A

che l'impresa possiede i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

Non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in particolare in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Requisiti di idoneità professionale

Possiede ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto presso _____;

Requisiti di capacità economica e finanziaria

Possiede i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 83, comma 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016:

- b) fatturato minimo annuo globale, comprensivo di un determinato fatturato minimo nel settore oggetto dell'appalto, non inferiore rispettivamente a € _____ e _____, negli ultimi tre esercizi disponibili.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Possiede i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:

- d) dichiara di avere espletato negli ultimi tre anni precedenti la gara (2016/2017, 2015/2016 e 2014/2015), di un servizio di mensa scolastica (nella scuola), in cui sia stato preparato e fornito un numero di pasti non inferiore a 7.000,00.
e) Dichiara di avere un personale qualificato doppio rispetto a quello necessario per il funzionamento del servizio oggetto della gara in appalto e cioè n. _____.

f) Presenta, compilando lo schema che segue, un elenco dei principali servizi, del medesimo oggetto del bando, effettuati negli ultimi 3 anni, indicando: gli importi, le date (la durata dell'appalto), i destinatari, pubblici o privati". Si tratta di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata.

Si tratta di servizi eseguiti con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata:

<i>COMUNE DI/ALTRO</i> <i>(Indicare se pubblico o privato)</i>	<i>N° Abitanti</i> <i>(se Comune</i> <i>o Ente</i> <i>associato)</i>	<i>Durata</i> <i>servizio</i> <i>(indicare date di</i> <i>inizio e di fine o se</i> <i>ancora in corso)</i>	<i>Tipo servizio reso</i>	<i>Importi</i>

In conseguenza di quanto sopra, essendo in possesso dei requisiti minimi richiesti dalla stazione appaltante,

RICHIEDE

di essere invitato a presentare propria offerta per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, per il **Servizio di mensa presso le scuole dell'infanzia e secondaria di primo grado del Comune di Cicerale (SA) – periodo ottobre 2017 dicembre 2019 - CIG: ZA81FB784A.**

Timbro e firma